

APSTIPRINĀTS

Danske Bank A/S filiāles Latvijā Vadības komitejas
2009.gada. 28.decembrī sēdes Nr.51 lēmums
Stājas spēkā 2010.gada 1.janvārī

NORĒĶINU KONTA ATVĒRŠANAS UN APKALPOŠANAS NOTEIKUMI

1. VISPĀRĒJĀ DAĻA

1.1. Lietotie termini

1.1.1. **Amatpersona** - Klienta - juridiskas personas pārstāvis - izpildinstitūcijas loceklis, kurš ir tiesīgs rīkoties tās vārdā saskaņā ar Statūtiem un attiecīgu reģistrācijas ierakstu LR Komercreģistrā.

1.1.2. **Banka - Danske Bank A/S**, kas reģistrēta Dānijas Tirdzniecības un uzņēmumu aģentūrā ar reģistrācijas Nr. 61126228, juridiskā adrese: Dānija, Kopenhāgena, Holmens Kanāl 2-12, kuras vārdā Latvijas Republikā darbojas **Danske Bank A/S filiāle Latvijā**, kas reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. 40103163202, juridiskā adrese: Rīga, Cēsu iela 31/8, LV-1012.

1.1.3. **Bankas operācija** - darbība, kuras rezultātā tiek debitēts vai kreditēts Konts.

1.1.4. **Līgums** - Bankas un klienta vienošanās par Konta atvēršanu un apkalpošanu.

1.1.5. **Klients** - fiziska vai juridiska persona, kurai ir atvērts Norēķinu/Pagaidu konts Bankā.

1.1.6. **Konta attālinātas vadības pakalpojumi** - bankas pakalpojumi, kurus izmantojot, Klients var pārvaldīt savus norēķinu kontus, neierodoties bankā personīgi (faksa norēķinu sistēma, E-banka).

1.1.7. **Konta izraksts** - Klienta kontā veikto naudas līdzekļu kustības atspoguļojums par periodu - mēnesis, kurā norādīts Konta atlikumu šī perioda sākumā un beigās.

1.1.8. **Konta pārskats** - Klienta kontā veikto naudas līdzekļu kustības atspoguļojums par Klienta brīvi izvēlētu periodu, kurā norādīts Konta atlikums izvēlētā perioda sākumā un beigās.

1.1.9. **Konts** - norēķinu konts vai pagaidu konts.

1.1.10. **Norēķinu konts** - Klienta latu vai ārvalstu valūtas konts Bankā, kurš paredzēts Bankas operāciju veikšanai.

1.1.11. **Noteikumi** - Norēķinu konta atvēršanas un apkalpošanas noteikumi.

1.1.12. **Pagaidu konts** - Norēķinu konts, kas tiek atvērts no jauna dibinātai kapitālsabiedrībai līdz tās reģistrācijai LR Uzņēmumu reģistrā, kurā tiek ieskatīts kapitālsabiedrības dibināšanas dokumentos noteiktais pamatkapitāls, bet bankas operācijas iespējams veikt tikai pēc visu kapitālsabiedrības reģistrācijas dokumentu iesniegšanas Bankā.

1.1.13. **Pakalpojumu cenrādis** - Bankas pakalpojumu cenrādis, kas ir spēkā attiecīgā pakalpojuma sniegšanas dienā un kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

1.1.14. **Paraksta paraugs** - parakstu un zīmoga nospieduma paraugu kartīte, kura tiek noformēta Bankas Klientam juridiskai personai rīcībai ar Kontu .

1.1.15. **Parole** - slepens vārds, burtu vai ciparu kombinācija, kas paredzēta Klienta identificēšanai pa tālruni.

1.1.16. **Pilnvarnieks** - Persona, kura saskaņā ar likumu vai līgumu pilnvarojuma ietvaros ir tiesīga rīkoties ar kontu tā īpašnieka vārdā.

1.1.17. **Puses** - Banka un Klients, abi kopā un katrs atsevišķi.

1.1.18. **Rīkojums** - Klienta noformēts un parakstīts uzdevums Bankai par bankas operācijas veikšanu ar Klienta kontā esošajiem naudas līdzekļiem, iesniegums vai cita veida dokuments par darījumu atcelšanu/slēgšanu vai Bankas pakalpojumu saņemšanu.

1.2. Noteikumu pielietojums

Šie Norēķinu konta apkalpošanas noteikumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un regulē tās tiesiskās attiecības starp Pusēm, kas attiecas uz Kontu un darbībām ar to.

2. KONTA ATVĒRŠANA UN APKALPOŠANA

2.1. Līguma noslēgšana un Konta atvēršana

2.1.1. Klients iesniedz Bankā aizpildītu un parakstītu Līguma veidlapu, kuru parakstot apliecinā, ka ir iepazinies ar Noteikumiem, Vispārējiem darījumu noteikumiem un Pakalpojumu Cenrādi un apņemas tos ievērot.

2.1.2. Ja personai, kas paraksta Līgumu Klienta vārdā, nav tiesību pārstāvēt Klientu, tad parakstītājs uzņemas visas no Līguma izrietošās Klienta saistības pats personīgi.

2.1.3. Kopā ar Līgumu Klients uzrāda/iesniedz Bankas pieprasītos dokumentus.

2.1.4. Bankā iesniegtie Klienta juridiskie dokumenti, t.sk. Klienta Amatpersonu un Pilnvarnieku pilnvaras apliecinājošie dokumenti, uzskatāmi par spēkā esošiem, līdz brīdim, kad Banka ir saņēmusi grozījumus apliecinājošus dokumentus, un ir piemērojami un attiecināmi uz visiem Klienta un Bankas savstarpējiem darījumiem.

2.1.5. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad to ir parakstījušas Puses, atvērta Norēķinu konts un ir veiktas visas iemaksas vai pārskaitījumi saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi, kas saistīti ar Konta atvēršanu.

2.1.6. Līgums ir spēkā uz nenoteiktu laiku.

2.1.7. Līgums ir parakstīts un apzīmogots divos eksemplāros – katrai Pusei pa vienam, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

2.1.8. Noslēdzot Līgumu, Banka piešķir Konta numuru un atver Kontu (-s) valūtā (-s), kādu (-as) Klients ir norādījis Līgumā.

2.2. Konta apkalpošana

2.2.1. Banka atver Klientam Kontu un veic tā apkalpošanu saskaņā ar Klienta dotajiem Rīkojumiem, Vispārējiem darījumu noteikumiem, Pakalpojumu cenrādi un Noteikumiem.

2.2.2. Pēc Konta atvēršanas Banka ir tiesīga ieskaitīt tajā Klienta un trešo personu veiktos naudas līdzekļu pārskaitījumus vai skaidras naudas iemaksas.

2.2.3. Klienta Pagaidu kontā var tikt ieskaitīts tikai Klienta dibināšanas dokumentos noteiktais pamatkapitāls.

2.2.4. Rīkojumus par Bankas operāciju veikšanu ar Klienta – fiziskas personas Norēķinu kontu ir tiesīgs parakstīt tikai Klients vai viņa Pilnvarnieks.

2.2.5. Rīkojumus par bankas operāciju veikšanu ar Klienta – juridiskās personas norēķinu kontu ir tiesīga parakstīt Klienta Amatpersona vai Pilnvarnieks atbilstoši Bankā noformētajam Paraksta paraugam.

2.2.6. Rīkojumus par Bankas operāciju veikšanu ar Klienta Pagaidu kontu ir tiesīgi parakstīt Klienta Amatpersona vai Pilnvarnieks atbilstoši Bankā iesniegtajiem Klienta dibināšanas dokumentiem.

2.2.7. Pieņemot izpildei un izpildot Klienta – fiziskas personas Rīkojumu (vai citu dokumentu), Banka salīdzina parakstītāja parakstu Rīkojumā un Klienta personas identifikācijas dokumentā. Ja Rīkojumā esošais paraksts vizuāli atbilst parakstam identifikācijas dokumentā, Banka izpilda Klienta Rīkojumu.

2.2.8. Pieņemot izpildei un izpildot Klienta – juridiskās personas - Rīkojumu, Banka salīdzina parakstītāju parakstus un zīmoga nospiedumu minētajā dokumentā un Bankā noformētajā Paraksta paraugā. Ja Rīkojumā esošais paraksts un zīmoga nospiedums vizuāli atbilst Paraksta paraugam, Banka izpilda Klienta Rīkojumu.

2.2.9. Klients pilnvaro Banku norakstīt naudas līdzekļus no Klienta Konta bez atsevišķa Klienta Rīkojuma sekojošos gadījumos:

2.2.9.1. par Bankas pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi;

2.2.9.2. lai dzēstu jebkuras Bankas prasījumus pret Klientu, kam iestājies samaksas termiņš;

2.2.9.3. Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā;

2.2.9.4. ja ieskaitījums Klienta kontā veikts kļūdaini, maldīgi, pārskatīšanās vai arī cita tiesiska pamata trūkuma dēļ;

2.2.9.5. citos gadījumos, par kuriem Puses atsevišķi rakstiski ir vienojušās.

2.2.10. Klienta saistību pret Banku dzēšanai Klients pilnvaro Banku izmantot naudas līdzekļus no jebkura Norēķinu konta Bankā.

2.3. Informācija par konta stāvokli

2.3.1. Banka pēc Klienta pieprasījuma izsniedz Konta izrakstu/pārskatu par Klienta Konta stāvokli Klientam vai viņa Pilnvarotai personai.

2.3.2. Konta izrakstu Klients var saņemt par periodu – mēnesis, pēc pieprasījuma jebkurā Bankas klientu apkalpošanas centrā.

2.3.3. Klients Līgumā norāda Konta pārskata saņemšanas biežumu – reizi mēnesī, reizi ceturksnī, reizi gadā vai arī pēc pieprasījuma jebkurā Bankas klientu apkalpošanas centrā.

2.3.4. Konta pārskatus par Līgumā uzrādīto laika periodu Klients – fiziska persona vai juridiska persona, var saņemt Bankā, pa faksu, pa e-pastu vai pastu.

2.3.5. Pagaidu konta izrakstus/pārskatus Pilnvarnieks var saņemt Bankā.

2.3.6. Pretenzijas, kas Klientam rodas par Kontā veiktajām Bankas operācijām, Klientam jāiesniedz Bankai ne vēlāk kā līdz nākošā mēneša 10. (desmitajam) datumam par iepriekšējo mēnesi. Ja attiecīgajā laikā pretenzijas netiek iesniegtas, tiek uzskatīts, ka Klients ir apstiprinājis Konta izrakstu.

2.3.7. Klients Līgumā var norādīt Paroli, kuru izmanto, lai iegūtu informāciju par sava Konta stāvokli pa tālruni. Lai Klients saņemtu informāciju par sava Konta stāvokli pa tālruni, Klientam precīzi

jānosauc savs Konta numurs un Parole. Sniedzot informāciju pa tālruni, Banka var veikt papildus Klienta identifikāciju.

2.4. Maksas

2.4.1. Par sniegtajiem pakalpojumiem Klients maksā komisijas maksu Bankai saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi.

2.4.2. Pakalpojumu cenrādī noteikto maksu par veiktajām Bankas operācijām, Banka ietur operācijas veikšanas brīdī, bet par Norēķinu konta apkalpošanu paredzēto komisijas maksu – līdz katra mēneša beigām. Komisijas maksu par Norēķinu konta apkalpošanu ietur arī no Kontiem, kuros mēneša laikā operācijas nav veiktas.

2.4.3. Ja Konta valūta atšķiras no valūtas, kādā maksa par pakalpojumiem norādīta Pakalpojumu cenrādī, Banka ietur maksu, veicot naudas līdzekļu konvertāciju pēc attiecīgajā dienā noteiktā Latvijas Bankas valūtas kursa.

2.5. Procenti par atlikumu Kontā

2.5.1. Par Norēķinu konta atlikumu Banka maksā Klientam procentus saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi.

2.5.2. Pakalpojumu cenrādī ir noteikts minimālais Norēķinu konta atlikums, no kura Banka Klientam maksā procentus par atlikumu Kontā.

2.5.3. Banka procentus aprēķina, pamatojoties uz Norēķinu konta atlikumu katras dienas beigās.

2.5.4. Ja kādā no mēneša dienām Norēķinu konta atlikums ir mazāks par Pakalpojumu cenrādī noteikto minimālo atlikumu procentu aprēķināšanai, procenti par šo dienu netiek aprēķināti.

2.5.5. Banka procentus ieskaita Klienta Norēķinu kontā reizi mēnesī.

2.5.6. Aprēķinot procentus, tiek noteikts, ka gadā ir 360 dienas.

3. PUŠU PIENĀKUMI, ATBILDĪBA UN TIESĪBAS

3.1. Bankas pienākumi, atbildība un tiesības

3.1.1. Banka ievēro informācijas par Klienta kontu konfidencialitāti, neizpaužot trešajām personām nekādas ziņas par Klienta Kontu, izņemot Latvijas Republikas tiesību aktos paredzētos gadījumus.

3.1.2. Bankai ir pienākums identificēt Klientu/Amatpersonu/Pilnvarnieku.

3.1.3. Par Konta atvēršanu, uzturēšanu un citiem sniegtajiem pakalpojumiem Banka saņem samaksu atbilstoši tajā brīdī spēkā esošajam Pakalpojumu cenrādim.

3.1.4. Bankai ir tiesības ierobežot darbību ar Kontu:

3.1.4.1. Latvijas Republikā spēkā esošajā likumdošanā noteiktajos gadījumos un kārtībā;

3.1.4.2. ja Pilnvarniekam (-iem) ir beidzies parakstu tiesību termiņš;

3.1.4.3. ja Banka ir maldināta pie Konta atvēršanas vai tiek konstatēts, ka ir iesniegti viltoti dokumenti;

3.1.4.4. ja Klients pieļauj juridiski sodāmu, negodīgu vai neētisku rīcību attiecībā uz Banku;

3.1.4.5. ja Klients kaut kādā veidā kompromitē Banku, pieļauj aizskarošu vai apmelojošu darbību pret Banku;

3.1.4.6. saskaņā ar Likumu par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai to aizstājošu normatīvo aktu.

3.1.5. Bankai ir tiesības individualizēt no Klienta pieprasāmo ziņu saturu un apjomu.

3.1.6. Bankai ir tiesības vienpusēji izdarīt grozījumus Noteikumos un/vai Pakalpojumu cenrādī. Klients var iepazīties ar informāciju par šiem grozījumiem 7 kalendārās dienas pirms to stāšanās spēkā Bankas klientu apkalpošanas telpās vai arī Bankas interneta mājas lapā www.danskebanka.lv. Grozījumu ievieošana minētajos avotos aizstāj atsevišķu paziņojumu Klientam.

3.1.7. Banka atbild par Kontā esošajiem naudas līdzekļiem.

3.1.8. Banka atbild par Klienta iesniegto Rīkojumu izpildi ar vislielāko rūpību un Klienta interešu aizsardzību.

3.1.9. Banka neuzņemas atbildību par naudas līdzekļu norakstīšanu no Klienta konta saskaņā ar viltotiem vai kā citādi nelikumīgiem rīkojumiem, ja šādos Rīkojumos esošais paraksts (-i) un zīmoga nospiedums vizuāli atbilst Paraksta paraugu kartiņā norādītajiem.

3.1.10. Banka neatbild par kļūdām, norēķinu aizkavēšanos, neprecizitātēm un citām nepilnībām, kas radušās Klienta nepilnīgi vai kļūdaini aizpildītu dokumentu iesniegšanas un Rīkojumu došanas rezultātā, kā arī sakaru organizāciju un Bankas korespondentu vainas dēļ radītiem zaudējumiem.

3.1.11. Banka neatbild par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas rezultātā.

3.1.12. Bankai ir tiesības no procentu ienākumiem, kurus Banka izmaksā Klientam saskaņā ar Noteikumu 2.5.punktu, ieturēt nodokli un veikt tā iemaksu valsts budžetā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā un apmēros.

3.2. Klienta pienākumi un atbildība

3.2.1. Klienta pienākums ir uzrādīt un iesniegt visus Bankas pieprasītos dokumentus un/vai notariāli vai Bankā apstiprinātas dokumentu kopijas.

3.2.2. Klients atbild par Bankai sniegto ziņu patiesumu un pilnīgumu.

3.2.3. Klienta pienākums ir nekavējoties paziņot Bankai par jebkurām izmaiņām, kas saistītas ar informāciju par Klientu.

3.2.4. Nesavlaicīgu, nepatiesu vai nepilnīgu ziņu sniegšanas gadījumā Klients atlīdzina Bankai visus zaudējumus, kas tai radušies vai varētu rasties iepriekšminēto apstākļu rezultātā.

3.2.5. Klienta pienākums ir nekavējoties Bankai ziņot, ja, saņemot Konta izrakstu, Klients ir konstatējis, ka naudas līdzekļi Kontā ieskaitīti vai norakstīti kļūdaini.

3.2.6. Klientam ir pienākums maksāt komisijas maksu par saņemtajiem Bankas pakalpojumiem saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi.

3.2.7. Klients ir informēts un piekrīt, ka no procentu ienākumiem, kurus Banka izmaksā saskaņā ar Noteikumu 2.5.punktu, Banka ietur nodokli un veic tā iemaksu valsts budžetā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā un apmēros.

4. LĪGUMA IZBEIGŠANA

4.1. Līguma darbība var tikt izbeigta un Konts slēgts pēc Klienta vai Bankas iniciatīvas.

4.2. Ja Konts tiek slēgts pēc Klienta iniciatīvas, Klients iesniedz Bankā iesniegumu par konta slēgšanu.

4.3. Slēdzot Kontu, Banka patur Klienta dokumentus, kas iesniegti Bankā, atverot Kontu un rīkojoties ar to.

4.4. Slēdzot Kontu, Klientam ir jāsamaksā visas līdz slēgšanai neveiktās maksas par pakalpojumiem saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi.

4.5. Ja Klients slēdz Kontu, Banka Klientam izmaksā vai pārskaita Kontā esošos naudas līdzekļus un aprēķinātos procentus.

4.6. Bankai ir tiesības, nesaskaņojot ar Klientu, izbeigt Līguma darbību un slēgt Klienta Norēķinu Kontu, ja:

4.6.1. Klients nepilda vai nepienācīgi pilda šajā līgumā noteiktās saistības pret Banku;

4.6.2. Klients ilgāk kā 12 (divpadsmit) kalendāros mēnešus nav veicis Bankas operācijas ar Norēķinu Kontu un atlikums tajā ir vienāds ar 0 (nulle) vai ir negatīvs.

4.6.3. Pēc Bankas atzinuma Klients ir pārkāpis Likumu par noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai to aizstājošu normatīvo aktu.

5. CITI NOTEIKUMI

5.1. Jebkuras domstarpības sakarā ar šo līgumu izšķir sarunu ceļā. Ja tas nav iespējams, strīdus izšķir Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.