

REGULĀRO MAKSĀJUMU NOTEIKUMI

1. VISPĀRĒJĀ DAĻA

1.1. Lietotie termini

1.1.1. **Banka** - Danske Bank A/S, kas reģistrēta Dānijas Tirdzniecības un uzņēmumu aģentūrā ar reģistrācijas Nr. 61126228, juridiskā adrese: Dānija, Kopenhāgena, Holmens Kanal 2-12, kuras vārdā Latvijas Republikā darbojas Danske Bank A/S filiāle Latvijā, kas reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. 40103163202.

1.1.2. **Klients** - fiziska vai juridiska persona, kurai ir atvērts Norēķinu konts Bankā.

1.1.3. **Regulārais maksājums** - Klienta naudas līdzekļu pārskaitījums no Maksātāja konta Saņēmējam saskaņā ar Rīkojumu un atbilstoši šiem noteikumiem.

1.1.4. **Maksātāja konts** - Rīkojumā norādītais Klienta Norēķinu konts Bankā.

1.1.5. **Norēķinu konts** - Klienta latu vai ārvalstu valūtas konts Bankā.

1.1.6. **Rīkojums** - Bankā iesniegts Klienta rīkojums veikt Regulāro maksājumu.

1.1.7. **Regulārā maksājuma biežums** - Rīkojumā norādītā Regulārā maksājuma izpildes regularitāte.

1.1.8. **Saņēmējs** - Rīkojumā norādītā fiziskā vai juridiskā persona, kurai Maksājuma izpildes gadījumā jāsaņem Rīkojumā norādītie naudas līdzekļi.

1.1.9. **Regulārā maksājuma izpildes datums** - datums, kurā Banka izpilda Regulāro maksājumu saskaņā ar Rīkojumu.

1.1.10. **Pakalpojumu cenrādis** - Danske Bank A/S filiāles Latvijā vadītāja apstiprināts Pakalpojumu cenrādis.

1.2. Vispārīgie noteikumi

1.2.1. Šie noteikumi ir neatņemama Rīkojuma sastāvdaļa un regulē Bankas un Klienta savstarpējās tiesiskās attiecības, kuras izriet no Rīkojuma.

1.2.2. Bankas un Klienta tiesiskās attiecības, kas nav atrunātas Regulāro maksājumu noteikumos, nosaka Norēķinu konta atvēršanas un apkalpošanas noteikumi un Vispārējie darījumu noteikumi.

1.2.3. Bankai ir tiesības jebkurā laikā vienpusēji izdarīt grozījumus šajos noteikumos, Vispārējos darījumu noteikumos, Norēķinu konta atvēršanas un apkalpošanas noteikumos un Pakalpojumu cenrādī. Par grozījumiem Banka informē Klientu ne mazāk kā 7 (septiņas) kalendārās dienas pirms to stāšanās spēkā, izvietojot informāciju Bankas telpās un Bankas mājas lapā internetā: www.danskebanka.lv.

2. REGULĀRĀ MAKSĀJUMA IZPILDE

2.1. Banka uzsāk Regulārā maksājuma izpildi, sākot ar Rīkojumā norādīto Regulārā maksājuma sākuma datumu un izbeidz Regulārā maksājuma izpildi Regulārā maksājuma beigu datumā vai šo noteikumu 4.2. un/vai 4.3.punktos norādītajos gadījumos.

2.2. Banka izpilda Regulāro maksājumu Rīkojumā norādītajā apjomā un ievērojot Maksājuma biežumu.

2.3. Regulārais maksājums tiek izpildīts Rīkojumā norādītajā datumā, ja Klients Regulārā maksājuma izpildes datumā līdz plkst.17.00 ir nodrošinājis Maksātāja kontā pietiekošu naudas līdzekļu atlikumu Regulārā maksājuma izpildei un Maksātāja/Norēķinu kontā - komisijas maksas samaksai saskaņā ar Pakalpojumu cenrādī.

2.4. Banka neizpilda Regulāro maksājumu, ja:

2.4.1. Ja Klients Regulārā maksājuma izpildes datumā līdz plkst.17.00 nav nodrošinājis Maksātāja kontā pietiekošu naudas līdzekļu atlikumu Regulārā maksājuma izpildei un Maksātāja/Norēķinu kontā - komisijas maksas samaksai saskaņā ar Pakalpojumu cenrādī.

2.4.2. Maksātāja/Norēķinu konta darbība tiek apturēta LR likumdošanā paredzētajos gadījumos vai citos gadījumos, kas paredzēti starp Banku un Klientu noslēgtajos līgumos.

2.4.3. Rīkojumā norādīti neprecīzi vai nepatiesi dati/rekvizīti;

2.4.4. Rīkojuma beigu datums sakrīt ar Regulārā maksājuma izpildes datumu un šī diena ir Bankas brīvdiena.

2.5. Ja Rīkojumā norādītā pārskaitāmā summa ir „fiksēta summa”, Banka Regulāro maksājumus izpilda pilnas Rīkojumā norādītās summas apmērā. Daļēja Rīkojuma izpilde nav iespējama.

2.6. Ja Regulārā maksājuma izpildes datums ir Bankas brīvdiena un Rīkojumā norādītais Maksājuma biežums ir „katru dienu”, tad Banka šī Regulārā maksājuma izpildi neveic, bet, ja Rīkojumā norādīts cits Maksājuma biežums, tad Banka šo Regulāro maksājumu izpilda nākamajā Bankas darba dienā.

2.7. Ja Regulārā maksājuma izpildes datums ir divas vai vairāk dienas pēc kārtas un šīs dienas ir Bankas brīvdienas, nākamajā Bankas darba dienā tiek izpildīts viens Regulārais maksājums, neskatoties uz to, ka nākamā Bankas darba diena ir Regulārā maksājuma izpildes datums.

3. ATLĪDZĪBA PAR PAKALPOJUMIEM

3.1. Par Regulāro maksājuma izpildi Klients maksā Bankai komisijas maksu saskaņā ar Pakalpojumu cenrādī no Maksātāja kontā esošajiem naudas līdzekļiem, kā arī no citiem Klienta Norēķinu kontiem Bankā, ja Maksātāja kontā nav pietiekams naudas līdzekļu atlikums. Maksu par Regulārajiem maksājumiem Banka ir

tiesīga ieturēt arī citā valūtā nekā noteikts Pakalpojumu cenrādī, veicot naudas līdzekļu konvertāciju pēc attiecīgajā dienā noteiktā Latvijas Bankas valūtu kursa.

3.2. Ja Regulārā maksājuma pārskaitāmā summa izvēlēta „procentuāla daļa no atlikuma” vai „summa virs limita”, komisijas maksa par Maksājumu tiek ieturēta no Maksātāja konta atlikuma, bet ja Klients vēlas pārskaitīt visus Maksātāja kontā esošos naudas līdzekļus, Klientam komisijas maksa par Regulārā maksājuma izpildi jānodrošina citā Norēķinu kontā.

4. REGULĀRĀ MAKSĀJUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN IZPILDES IZBEIGŠANA

4.1. Regulārā maksājuma Rīkojuma izpilde var tikt izbeigta pēc Klienta, pēc Bankas iniciatīvas vai saskaņā ar Rīkojumā norādīto Regulārā maksājuma beigu datumu.

4.2. Klientam ir tiesības jebkurā laikā atsaukt Rīkojumu, iesniedzot Bankā iesniegumu. Regulārais maksājums tiek izbeigts iesnieguma iesniegšanas brīdī.

4.3. Rīkojuma izpilde pēc Bankas iniciatīvas var tikt izbeigta, ja:

4.3.1. Regulārais maksājums tiek atgriezts Bankā;

4.3.2. Saņēmēja konts ir slēgts;

4.3.3. Maksātāja/Norēķinu konta darbība tiek apturēta LR tiesību aktos paredzētajos gadījumos vai citos gadījumos, kas paredzēti starp Banku un Klientu noslēgtajos līgumos.

4.4. Ja Klients, parakstot Rīkojumu, piekritis automātiskai Rīkojuma pagarināšanai pēc Regulārā maksājuma beigu datuma, Rīkojums tiek automātiski pagarināts uz Rīkojuma sākotnējiem nosacījumiem un uz tādu pašu laika periodu.

5. BANKAS UN KLIENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Bankas pienākumi un tiesības

5.1.1. Bankai ir tiesības ieturēt komisijas maksu par Regulāro maksājumu izpildi saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi.

5.1.2. Bankai ir pienākums veikt Regulāro maksājumus, ievērojot Rīkojuma un šo noteikumu nosacījumus.

5.1.3. Bankai nav pienākums ziņot Klientam par Regulāro maksājuma neizpildi.

5.2. Klienta tiesības un pienākumi

5.2.1. Klientam nav tiesības mainīt Rīkojumu.

5.2.2. Klientam ir pienākums Regulārā maksājuma izpildes datumā līdz plkst.17.00 nodrošināt Maksātāja kontā pietiekošu naudas līdzekļu atlikumu Regulārā maksājuma izpildei un komisijas maksas samaksai saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi.

5.2.3. Klientam ir pienākums maksāt komisijas maksu par Regulāro maksājumu izpildi saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi.

6. BANKAS UN KLIENTA ATBILDĪBA

6.1. Bankas atbildība

6.1.1. Banka neatbild par jebkādam Klienta saistībām pret Saņēmēju un iespējamiem savstarpējiem prasījumiem.

6.1.2. Banka neatbild par jebkādiem Klienta vai Saņēmēja zaudējumiem, ja Regulārais maksājums nav izpildīts šo noteikumu 2.4. un 4.3. punktā minētajos gadījumos.

6.1.3. Banka neatbild par kļūdām, norēķinu aizkavēšanos, neprecizitātēm, kas radušās no Klienta nepilnīgu vai kļūdainu datu norādīšanas Rīkojumā.

6.2. Klienta atbildība

6.2.1. Klients ir atbildīgs par Rīkojumā norādīto ziņu patiesumu un pilnīgumu.

6.2.2. Klients ir atbildīgs par nepieciešamo naudas līdzekļu pietiekamību Maksātāja kontā Regulāro maksājuma izpildei un komisijas maksai saskaņā ar Pakalpojumu cenrādi.